

荒牧整形外科医院

〒811-3217 福津市中央4丁目 21-5

TEL 0940-34-3355

FAX 0940-34-3313

1. 入退院支援の流れ（介護保険利用者の場合）

（1）患者が入院したら

①入院時連絡

入院を受けた病院は、患者が入院したことを担当ケアマネジャーに連絡する。

★入院した患者の家族が担当ケアマネジャーへ連絡します。

担当ケアマネジャーより病院に電話があった場合、病名、病状、治療期間がわかっている場合は、お知らせします。

②入院時情報提供書の送付

病院から連絡を受けたケアマネジャーは、患者情報を病院に提供する。

★入院時情報提供書は病棟へ持参して下さい。病棟でスタッフが対応します。

★郵送の場合は、病棟詰所宛てに送って下さい。

（2）患者の退院見込みが出てきたら

③患者の退院見込みを連絡

退院見込みの判断がいたら、病院は速やかに担当ケアマネジャーに連絡する。

★病棟看護師が、電話で担当ケアマネジャーに連絡します。

④関係機関への連絡のうえ、患者情報の収集と退院に向けた支援を開始

退院支援を開始するにあたっては、ケアマネジャーは関係機関に退院予定日について連絡のうえ、病院から患者の情報を収集する。

（3）退院支援に向けての連携

⑤入院中の患者情報を共有し、お互いが協力して患者の退院に向けた支援を行う。

退院支援に向けた情報共有については、患者の状態や各病院の状況に応じた方法で、効率よく実施する。

★密な情報共有や事前打ち合わせが必要な場合は、カンファレンスは可能ですので、都合の良い日時をお知らせ下さい。

★電話での情報交換は可能です。

(4) 退院日決定

⑥退院日を連絡

患者の退院日が決まったら、速やかにその日程を病院から担当ケアマネジャーに連絡する。

- ★病棟看護師が電話で担当ケアマネジャーに連絡します。
- ★退院先が施設の場合も担当ケアマネジャーに連絡します。

(5) 患者の退院後

- ★入退院を繰り返している方については、今後の支援に活かすために療養状況を教えて欲しいことがあります。
その場合は、病棟看護師から担当ケアマネジャーに連絡いたしますので、対応をよろしくお願いいたします。

2. 入退院支援の流れ（介護保険未申請者の場合）

(1) 患者の退院見込みが出てきたら

①退院支援の要否を判断

病院は、「この人には退院支援が必要か」「介護保険の申請が必要か」を判断する。

②地域包括支援センターへの連絡

患者に退院支援が必要と判断した場合は、患者の居住地の地域包括支援センターを紹介し、家族に相談に行くよう勧める。

- ★病棟看護師が、患者ご本人、ご家族へ居住地の地域包括支援センター、または役所の福祉課への問い合わせを促します。

③地域包括支援センターは、患者本人の状態に応じたサービスを紹介

- 介護保険
- 総合事業
- 地域資源