

宗像久能病院

〒811-4143 宗像市三郎丸5丁目 1-15

TEL 0940-32-0315

FAX 0940-32-0316

1. 入退院支援の流れ（介護保険利用者の場合）

（1）患者が入院したら

①入院時連絡

入院を受けた病院は、患者が入院したことを担当ケアマネジャーに連絡する。

★病院相談員（不在時は看護師）が担当ケアマネジャーに電話で平日3日以内に連絡します。

病名、症状、おおよその入院期間等の情報もあわせて伝えます。

★転院による入院、圏域外へ転院する場合も担当ケアマネジャーに連絡します。

②入院時情報提供書の送付

病院から連絡を受けたケアマネジャーは、患者情報を病院に提供する。

★事前にFAXでの送信可。

その後、病院に持参、もしくは病院宛てに郵送して下さい。

持参した場合は入院時に対応した看護師に渡してください。

（2）患者の退院見込みが出てきたら

③患者の退院見込みを連絡

退院見込みの判断がついたら、病院は速やかに担当ケアマネジャーに連絡する。

★病院相談員が電話で担当ケアマネジャーに連絡します。

④関係機関への連絡のうえ、患者情報の収集と退院に向けた支援を開始

退院支援を開始するにあたっては、ケアマネジャーは関係機関に退院予定日について連絡のうえ、病院から患者の情報を収集する。

（3）退院支援に向けての連携

⑤入院中の患者情報を共有し、お互いが協力して患者の退院に向けた支援を行う。

退院支援に向けた情報共有については、患者の状態や各病院の状況に応じた方法で、効率よく実施する。

- ★電話での情報交換は可能です。
- ★必要な場合はカンファレンスを開催します。
- ★介護保険外の医療療養型病院なので、必要と判断された時は担当ケアマネジャーより、依頼があれば調整します。

(4) 退院日決定

⑥退院日を連絡

患者の退院日が決まったら、速やかにその日程を病院から担当ケアマネジャーに連絡する。

- ★病院相談員が電話で担当ケアマネジャーに連絡します。
- ★退院先が施設の場合でも担当ケアマネジャーに連絡します。
- ★死亡退院の場合も担当ケアマネジャーに連絡します。

(5) 患者の退院後

- ★病院へ転院された方には、退院後に面会に行き状況確認をさせていただくこともあります。

2. 入退院支援の流れ（介護保険未申請者の場合）

(1) 患者の退院見込みが出てきたら

①退院支援の要否を判断

病院は、「この人には退院支援が必要か」「介護保険の申請が必要か」を判断する。

②地域包括支援センターへの連絡

患者に退院支援が必要と判断した場合は、患者の居住地の地域包括支援センターを紹介し、家族に相談に行くよう勧める。

- ★病院相談員が患者ご本人、ご家族へ患者の居住地の地域包括支援センターを紹介します。また、地域包括支援センターへ電話で患者がいること等の情報を連絡します。

③地域包括支援センターは、患者本人の状態に応じたサービスを紹介

- ・介護保険
- ・総合事業
- ・地域資源